

公益社団法人調布市シルバー人材センター
臨時職員募集要領

1. 募集人員等

- (1) 募集人員 臨時職員（非常勤） 若干名
- (2) 職務内容
- ・ 電話及び来客の応対
 - ・ パソコンの入力・文書作成（ワード、エクセル等）
 - ・ 計算事務
 - ・ 文書整理
- (3) 勤務地
公益社団法人調布市シルバー人材センター
東京都調布市小島町3-87-4
- (4) 採用予定日
令和7年4月1日予定
- (5) 契約期間
令和7年4月1日～令和7年9月30日（契約更新あり）

2. 受験資格

- (1) 学校教育法による高等学校卒業以上の学歴を有する者
- ＊但し、次の事項に該当する者は受験することができません。
- ①禁固以上の刑に処され、その執行が終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ②日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 選考方法・日程等

(1) 第1次選考

選考方法	履歴書、職務経歴書による書類選考
合否通知	合否に関わらず本人に通知します
その他	1次選考合格者には2次選考をご案内します

(2) 第2次選考（第1次選考合格者）

日時	日時詳細は本人に通知します
試験会場	公益社団法人調布市シルバー人材センター（調布市小島町3-87-4）
選考方法	個別面接試験
合否通知	合否に関わらず本人に通知します

4. 申込方法

(1) 提出書類

①履歴書（市販の物に黒ペン又はボールペンで自筆し、最近3ヶ月以内に撮影した写真を貼付したもの）

②職務経歴書（職務経験がある場合）

(2) 申込方法

郵送または「しゅふJOBパート」<https://part.shufu-job.jp/tokyo>

期間 令和7年2月27日（木）～3月12日（水）

5. 報酬・勤務条件等

(1) 給与等

時給：1,200円

諸手当：通勤手当（2km以上の場合、限度額55,000円/月）

(2) 勤務条件

勤務時間：午前8時30分～午後5時15分（7時間45分）

勤務日数：週3日（月～金）

休日等：土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始、その他年次有給休暇あり

その他：更新上限 有（更新9回）原則、残業・休日出勤はありません。

6. 問い合わせ先

〒182-0026 東京都調布市小島町3-87-4

公益社団法人調布市シルバー人材センター

電話 042-487-9375 <https://www.chofu-sc.or.jp>

採用担当係

以上